

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, в отношении которых представителем нанимателя является Глава города Курска, и руководителей муниципальных учреждений города Курска, функции и полномочия учредителя которых от имени города Курска осуществляет Администрация города Курска, и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Курска

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности и структурного подразделения)  
\_\_\_\_\_

## О Б Р А Щ Е Н И Е \*

**о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

замещавший(ая) в \_\_\_\_\_ города Курска

(наименование органа Администрации города Курска)

должность муниципальной службы Курской области \_\_\_\_\_

(наименование должности в органе Администрации города Курска)

\_\_\_\_\_ включенную в перечень, установленный нормативным правовым актом Администрации города Курска (постановление Администрации города Курска от 07.04.2017 № 883), в соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» прошу дать мне согласие на замещение должности (заключение гражданско-правового договора) \_\_\_\_\_

(планируемая замещаемая должность и наименование организации)

в связи с тем, что при замещении должности \_\_\_\_\_

(указать наименование должности, которую гражданин замещал в органе Администрации города Курска)

я осуществлял(а) следующие функции муниципального управления в отношении этой организации: 1) \_\_\_\_\_,

(указать какие)

2) \_\_\_\_\_,

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать): 1) \_\_\_\_\_;

(краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы в случае заключения трудового или гражданско-правового договора)

2) \_\_\_\_\_.

Информацию о принятом комиссией решении прошу направить на мое имя по адресу:

(указывается адрес фактического проживания гражданина для направления решения по почте, либо указывается любой другой способ направления решения, а также необходимые реквизиты для такого способа направления решения)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы и фамилия)

\*Обращение подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, в отношении которых представителем нанимателя является Глава города Курска, и руководителей муниципальных учреждений города Курска, функции и полномочия учредителя которых от имени города Курска осуществляет Администрация города Курска, и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Курска.