

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРСКА**

Курской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«29» декабря 2018г. г. Курск № 3071

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии транспортным организациям на возмещение разницы в тарифах на проезд в городском пассажирском транспорте из бюджета города Курска на 2019 год**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», законом Курской области от 31.03.2016 № 16-ЗКО «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории Курской области», решением Курского городского Собрания от 06.11.2018 № 55-6-РС «О бюджете города Курска на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Уставом города Курска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии транспортным организациям на возмещение разницы в тарифах на проезд в городском пассажирском транспорте из бюджета города Курска на 2019 год.

2. Департаменту транспорта, связи и дорожного хозяйства города Курска (Пупко Н.Ф.) осуществлять контроль за целевым использованием бюджетных средств.

3. Комитету финансов города Курска (Кишкина Н.В.) осуществлять финансирование департамента транспорта, связи и дорожного хозяйства города Курска на возмещение разницы в тарифах на проезд в городском пассажирском транспорте в установленном порядке, в пределах утвержденного на эти цели лимита бюджетных обязательств.

4. Управлению информации и печати Администрации города Курска (Комкова Т.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Городские известия» и размещение на официальном сайте Администрации города Курска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Курска Малахова С.Н.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

Глава города Курска Н.И. Овчаров

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации города Курска

от «29» декабря 2018 года
№ 3071

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидии транспортным организациям**

**на возмещение разницы в тарифах на проезд в городском**

**пассажирском транспорте из бюджета города Курска на 2019 год**

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации, определяет категории лиц, имеющих право на получение субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета города Курска на возмещение разницы в тарифах на проезд в городском пассажирском транспорте перевозчикам всех форм собственности на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам в пределах границ муниципального образования «Город Курск» на 2019 год, за исключением перевозчиков, с которыми уполномоченным органом местного самоуправления заключен муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам города Курск, в порядке, установленном [законодательством](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/6b0dc64afcd7d45ae5a4b1107e6c59dfa3e71979/#dst103) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, на 2019 год (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях обеспечения возмещения убытков (недополученных доходов) транспортным организациям, полученных в результате регулирования тарифа на проезд в пассажирском транспорте, осуществляющем перевозки пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории города Курска.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета города Курска, осуществляющим предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Курского городского Собрания на текущий год на эти цели, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, является департамент транспорта, связи и дорожного хозяйства города Курска (далее - Департамент).

1.4. Право на получение субсидии из бюджета города Курска имеют следующие категории получателей (далее - транспортные организации):

организации, являющиеся электротранспортными предприятиями, осуществляющие перевозки пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории города Курска трамваями и троллейбусами.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условиями предоставления субсидии являются:

применение транспортными организациями утвержденного постановлением Администрации города Курска тарифа на проезд и подтверждение комитетом жилищно-коммунального хозяйства города Курска экономически обоснованных тарифов на проезд;

наличие фактических убытков (недополученных доходов), полученных транспортными организациями в результате регулирования тарифа на проезд пассажиров, в пределах границ муниципального образования «Город Курск»;

предоставление Департаменту необходимых расчетов, заявок и документов, предусмотренных настоящим Порядком;

заключение транспортными организациями договора (соглашения) с Департаментом по предоставлению субсидии на 2019 год в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов города Курска от 29.11.2017 № 105 (в ред. от 14.12.2017 №121), с учетом требований, определенных в пункте 2.9 настоящего Порядка (далее - договор).

2.2. Транспортная организация, претендующая на получение субсидии, для заключения договора представляет в Департамент:

заявление о предоставлении субсидии на 2019 год в произвольной форме;

заверенную копию Устава (учредительных документов) для подтверждения соответствия требованиям, установленным абзацем вторым пункта 2.10 настоящего Порядка;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, в том числе сформированную через официальный сайт Федеральной налоговой службы России, не ранее чем за 30 дней до планируемой даты заключения договора, для подтверждения видов деятельности.

2.3. Ежемесячно до 5 числа, следующего за отчетным месяцем, транспортная организация, заключившая договор о предоставлении субсидии на 2019 год, предоставляет в Департамент:

письмо с указанием суммы субсидии и периода, за который транспортной организации предоставляется субсидия;

заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку на возмещение разницы в тарифах на проезд в городском пассажирском транспорте недополученных с каждого пассажира, фактически осуществившего поездку в трамвае и троллейбусе по проездному документу (транспортной карте) установленного образца, подтверждающему право проезда, с приложением справки о количестве перевезенных пассажиров в разбивке по категориям за отчетный период.

2.4. В связи с производственной необходимостью по обращению транспортной организации допускается авансовое перечисление субсидии с последующим предоставлением расчетов и подтверждающих документов в установленном порядке.

Для получения авансового перечисления субсидии транспортная организация направляет в Департамент:

письмо с указанием необходимости предоставления аванса субсидии, суммы аванса субсидии и периода, за который транспортной организации необходим аванс;

заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку, дополненную пометкой «аванс» с приложением справки (прогноза) о количестве перевезенных пассажиров в разбивке по категориям в заявленный период.

Предоставление транспортной организацией заявок и перечисление Департаментом аванса субсидии за декабрь 2019 года осуществляется до 26 декабря 2019 года с последующим предоставлением транспортной организацией расчетов и подтверждающих документов в срок до 31 декабря 2019 года.

На основании вышеуказанных документов Департамент предоставляет в комитет финансов города Курска в установленном порядке заявки на выплату транспортной организации аванса субсидии.

2.5. Департамент в течение трех рабочих дней после получения от транспортной организации документов, установленных пунктами 2.3 или 2.4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии. В течение двух рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии Департамент представляет в комитет финансов города Курска в установленном порядке заявки на выплату транспортным организациям субсидии из бюджета города Курска.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении транспортной организации субсидии являются:

несоответствие представленных транспортной организацией документов требованиям, определенным пунктами 2.2, 2.3 и 2.4 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной транспортной организацией информации;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент уведомляет транспортную организацию о принятом решении с указанием причины отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.7. Размер субсидии (С) рассчитывается как произведение количества перевезенных пассажиров (П) и разницы между экономически обоснованным тарифом на проезд (Тэк.) и утвержденным тарифом на проезд (Туст.): С = П \* (Тэк. - Туст.).

2.8. Департамент рассматривает документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, и в течение 5 рабочих дней с даты поступления в полном объеме документов (информации) принимает решение о заключении договора с транспортной организацией или об отказе в предоставлении субсидии.

2.9. В договоре о предоставлении субсидии предусматриваются:

согласие транспортной организации на осуществление Департаментом, Контрольно-счетной палатой города Курска и Контрольно-ревизионным управлением города Курска проверки соблюдения транспортными организациями условий, целей и порядка предоставления субсидии;

случаи прекращения предоставления и порядок возврата полученной субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных в Порядке.

2.10. Транспортная организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, должна соответствовать следующим требованиям:

не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не должна получать средства из бюджета города Курска в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.2 настоящего Порядка](http://docs.cntd.ru/document/420374330).

2.11. Комитет финансов города Курска перечисляет на лицевой счет Департамента в установленном порядке (в срок не позднее пяти рабочих дней со дня предоставления Департаментом заявки) средства бюджета города Курска на выплату субсидии транспортной организации в соответствии с поданными заявками в пределах лимита бюджетных обязательств на указанные цели.

2.12. Департамент перечисляет субсидию транспортной организации не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии путем перечисления субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый транспортной организации в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.13. Транспортные организации направляют средства субсидии на организацию и осуществление деятельности по перевозке пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории города Курска электротранспортом в целях обеспечения возмещения затрат (недополученных доходов), полученных в результате регулирования тарифа на проезд в пассажирском транспорте.

2.14. Документами, подтверждающими недополученные доходы транспортных организаций, являются:

постановление Администрации города Курска об установлении тарифа на перевозку пассажиров и багажа соответствующим видом транспорта на территории города Курска;

заключение комитета жилищно-коммунального хозяйства города Курска по расчету тарифа на перевозку пассажиров и багажа транспортной организации;

расчет, произведенный в соответствии с заявкой, указанной в пункте 2.3 настоящего Порядка.

III. Требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

и ответственности за их нарушение

3.1. Департамент осуществляет проверку заявок, полученных от транспортной организации, на соответствие установленной форме, наличие установленных документов и правильность расчетов и определяет объемы финансирования в пределах лимитов бюджетных обязательств на эти цели, осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии транспортными организациями.

3.2. Департамент вправе запросить у транспортной организации дополнительные расчеты и документы, необходимые для проверки обоснованности предоставления субсидии и ее размера.

3.3. Транспортная организация несет ответственность за предоставление недостоверных сведений в документах, указанных в пунктах 2.2, 2.3, 2.4 и 3.2 настоящего Порядка, за целевое использование предоставленной ей субсидии, соблюдение условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Департамент, Контрольно-счетная палата города Курска и Контрольно-ревизионное управление города Курска осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.5. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии транспортной организации предоставление субсидии прекращается, а полученная субсидия подлежат возврату в бюджет города Курска по письменному требованию Департамента с указанием реквизитов для перечисления денежных средств. В случае не перечисления в бюджет в течение 20 рабочих дней со дня направления требования, сумма субсидии подлежит взысканию в бюджет города Курска в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Транспортная организация осуществляет возврат остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии, путем перечисления остатка субсидии платежными поручениями на лицевой счет Департамента. Департамент перечисляет остаток субсидии на единый счет бюджета города Курска.

При наличии остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, Департамент в срок до 1 июля текущего года направляет транспортной организации уведомление о возврате остатка субсидии с указанием сумм, сроков возврата и реквизитов для перечисления денежных средств.

Остаток субсидии подлежит возврату в бюджет города Курска в течение 20 рабочих дней со дня получения транспортной организацией уведомления о возврате остатка субсидии.

В случае нарушения транспортной организацией срока возврата остатка субсидии, установленного настоящим Порядком, субсидия подлежит взысканию в бюджет города Курска в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления субсидии транспортным организациям на возмещение разницы в тарифах на проезд в городском пассажирском транспорте из бюджета города Курска на 2019 год

**ЗАЯВКА**

**на возмещение разницы в тарифах на проезд в городском**

**пассажирском транспорте**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование организации)

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

**(период отчета)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Период** | **Получены доходы от перевозки пассажиров (руб.)** | **Перевезе-но пассажи-ров всего¹** **(П)****(пас.)** | **Утверж-денный тариф на проезд (Туст.) (руб.)** | **Экономи-чески обоснован-ный тариф (Тэк.) (руб.)** | **Разница (между Тэк. и Туст.)****(руб.)****(гр. 5-гр.4)** | **Убытки от регулиро-вания тарифов² (руб.)****(гр. 3\*гр.6)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) в соответствии с методикой расчета экономически обоснованного тарифа.

2) округляются до рублей.