

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРСКА**

Курской области

 **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«19» мая 2020 г. г. Курск № 915

О внесении изменений и дополнений

в постановление Администрации

города Курска от 07.04.2017 № 883

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом представления прокурора города Курска «Об устранении нарушений законодательства в сфере противодействия коррупции» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Перечень должностей муниципальной службы Администрации города Курска, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», утвержденный постановлением Администрации города Курска от 07.04.2017 № 883 (в ред. от 06.02.2020 № 216) следующие изменения и дополнения:

1.1. Подпункт «б» пункта 2.1. раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«инвестиционной политики и развития туризма»;

1.2. Подпункт «б» пункта 2.2. раздела 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«кадров и муниципальной службы;

по взаимодействию с общественными организациями и политическими партиями»;

1.3. Подпункт «б» пункта 2.4. раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«делопроизводства;

по работе с обращениями граждан»;

1.4. Пункт 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Должности муниципальной службы в комитете финансов города Курска:

а) заместитель председателя комитета;

заместитель председателя комитета – начальник отдела планирования доходов бюджета города;

б) начальник отдела:

планирования расходов бюджета города;

 санкционирования расходов бюджета города;

 налоговой политики;

 бюджетного;

 организационно-кадрового;

 правового обеспечения;

 учета и отчетности;

 автоматизации финансовых расчетов;

 в) заместитель начальника отдела:

 планирования доходов бюджета города;

планирования расходов бюджета города;

 санкционирования расходов бюджета города;

 правового обеспечения;

г) консультант отдела правового обеспечения»;

1.5. Подпункт 2.10. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.10.  Должности муниципальной службы в комитете архитектуры и градостроительства города Курска:

а) заместитель председателя комитета;

б) начальник отдела:

регулирования градостроительной деятельности;

генплана и градостроительной документации;

информационного обеспечения градостроительной деятельности;

эстетики;

наружной рекламы;

правовой, контрактной и организационно-кадровой работы;

финансово-экономической работы;

в) заместитель начальника отдела наружной рекламы;

г) консультант отдела:

регулирования градостроительной деятельности;

информационного обеспечения градостроительной деятельности;

генплана и градостроительной документации;

правовой, контрактной, и организационно-кадровой работы, в должностные обязанности которого входят функции контрактного управляющего;

д) главный специалист-эксперт отдела: ведущий специалист-эксперт отдела наружной рекламы;

эстетики;

е) ведущий специалист-эксперт отдела наружной рекламы»;

1.6. Пункт 2.13. раздела 2 изложить в следующей редакции:

 «2.13. Должности муниципальной службы в комитете дорожного хозяйства города Курска:

а) заместитель председателя комитета – начальник отдела ремонта и строительства;

б) начальник отдела:

содержания и безопасности автомобильных дорог;

юридической, кадровой и организационной работы;

финансирования и бухгалтерского учета - главный бухгалтер;

экономического анализа и бюджетного планирования;

в) заместитель начальника отдела:

юридической, кадровой и организационной работы;

экономического анализа и бюджетного планирования;

г) консультант, главный специалист-эксперт отдела:

финансирования и бухгалтерского учета;

экономического анализа и бюджетного планирования;

содержания и безопасности автомобильных дорог;

ремонта и строительства;

д) консультант, главный специалист-эксперт, в должностные обязанности которого входит осуществление закупок для муниципальных нужд»;

1.7. Подпункт «б» пункта 2.19. раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«финансово - правового обеспечения - главный бухгалтер»;

1.8. Раздел 2 дополнить пунктами 2.22, 2.23 и 2.24 следующего содержания:

«2.22. Должности в отделе мобилизационной подготовки Администрации города Курска:

а) начальник отдела;

2.23. Должности в отделе по делам несовершеннолетних и профилактике правонарушений Администрации города Курска:

а) начальник отдела;

2.24. Должности в отделе по профилактике терроризма и взаимодействию с органами, осуществляющими охрану общественного порядка Администрации города Курска:

а) начальник отдела».

2. Управлению информации и печати Администрации города Курска (Комкова Т.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Городские известия».

3. Управлению делами Администрации города Курска (Кабан А.Н.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Курска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Курска В.Н. Карамышев